

รายงานการวิเคราะห์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล รายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนน จากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การ ปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูลผู้รับบริการ และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผล จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนน ครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญคือได้มี บทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับ หน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ธันวาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	2
3. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	3
4. การวิเคราะห์ข้อมูลแต่ละประเด็นและวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	13
5. ข้อจำกัด ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	21

ภาคผนวก

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ที่ 254/2567 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ที่ 255/2567 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ
- ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงความไม่เป็นธรรม และความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ตนเองมากยิ่งขึ้น โดยนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของ หน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการ พัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมาก ที่สำคัญคือ ส่งผลให้หน่วยงานมีการ จัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบและ ส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคน จะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับ บริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและ ตรวจสอบการดำเนินงานผ่านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย



2. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

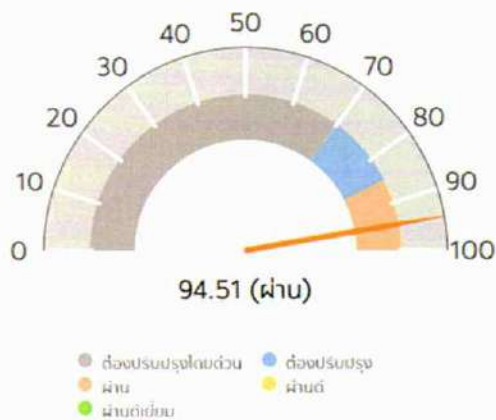
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 อยู่ในระดับ ผ่าน (94.51 คะแนน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

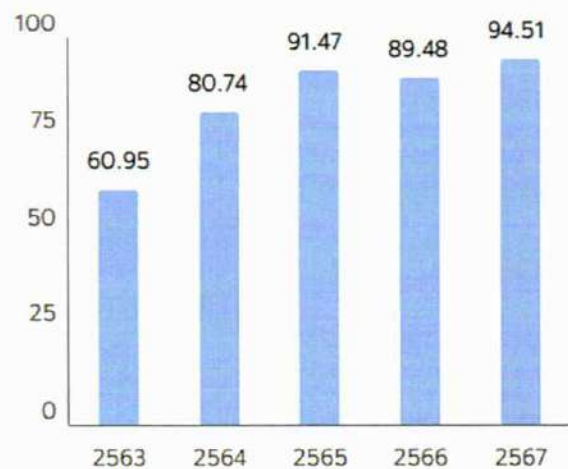
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 2,638 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

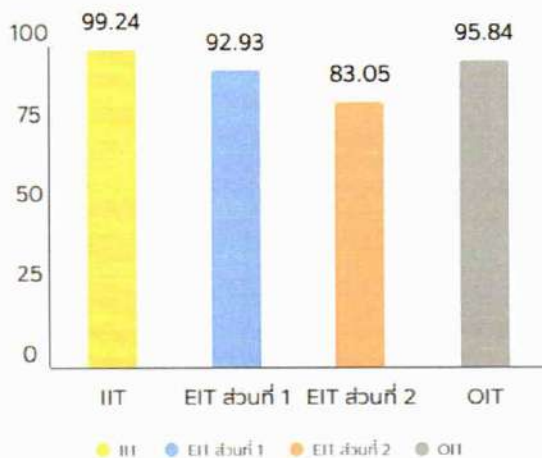
ผลการประเมินในภาพรวม



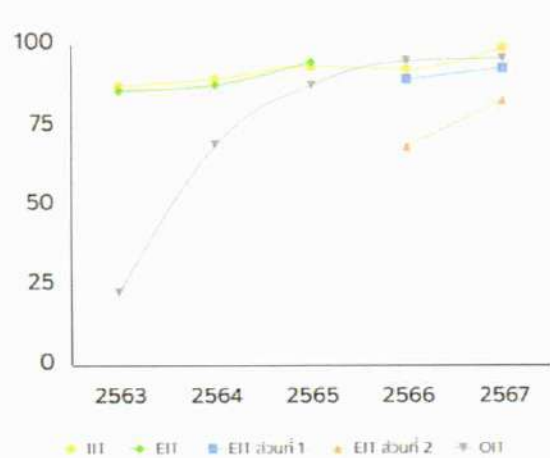
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



3. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบล จำปาหล่อ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบล จำปาหล่อ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (94.51 คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (89.48 คะแนน)

ตารางที่ 1 แสดงการสรุปผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน		การเปลี่ยนแปลง
		2566	2567	
IIT แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1. การปฏิบัติหน้าที่	96.14	98.44	เพิ่มขึ้น ↑
	2. การใช้งบประมาณ	91.18	99.56	เพิ่มขึ้น ↑
	3. การใช้อำนาจ	94.50	99.78	เพิ่มขึ้น ↑
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.32	98.89	เพิ่มขึ้น ↑
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.38	99.55	เพิ่มขึ้น ↑
EIT แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6. คุณภาพการดำเนินงาน	82.09	92.91	เพิ่มขึ้น ↑
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.17	89.81	เพิ่มขึ้น ↑
	8. การปรับปรุงการทำงาน	75.06	81.25	เพิ่มขึ้น ↑
OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00	100.00	เท่าเดิม
	10. การป้องกันการทุจริต	90.00	91.67	เพิ่มขึ้น ↑
	เฉลี่ย	89.48	94.51	เพิ่มขึ้น +5.03
	ระดับผลการประเมิน	ผ่าน	ผ่าน	

สรุปจุดแข็ง (ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน)

- (1) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน **มากที่สุด** คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 100.00 คะแนน
- (2) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน มากกว่า 85 คะแนน เรียงตามลำดับผลคะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	99.78 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	99.56 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.55 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.89 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	98.44 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	92.91 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	91.67 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.81 คะแนน

สรุปจุดอ่อน (ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน **น้อยที่สุด** คือ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน 81.25 คะแนน

ตารางที่ 2 คะแนนผลการประเมินจำแนกตามแต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	คะแนน
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	99.24
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	92.93
3. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	83.05
4. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	95.84

จากตารางที่ 2 พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสล้อย เมื่อพิจารณาตามแต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินพบว่า แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ 2 (EIT) ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ 83.05คะแนน และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนมากที่สุด 99.24 คะแนน

ตารางที่ 3 คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. การปฏิบัติหน้าที่	98.44
2. การใช้งบประมาณ	99.56
3. การใช้อำนาจ	99.78
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.89
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.55

จากตารางที่ 3 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสล้อย เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 98.44 และรองลงมาคือตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ คือ 98.89 คะแนน

ตารางที่ 4 คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. คุณภาพการดำเนินงาน	97.17
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.16
3. การปรับปรุงการทำงาน	85.46

จากตารางที่ 4 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 85.46 และรองลงมาคือตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร คือ 96.16 คะแนน

ตารางที่ 5 คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. คุณภาพการดำเนินงาน	88.64
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.46
3. การปรับปรุงการทำงาน	77.04

จากตารางที่ 5 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัด การปรับปรุงการทำงาน ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 77.04 และรองลงมาคือตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร คือ 83.46 คะแนน

ตารางที่ 6 คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2. การป้องกันการทุจริต	91.67

จากตารางที่ 6 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 91.67 ส่วนตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ได้รับคะแนนเต็ม คือ 100.00 คะแนน

ตารางที่ 7 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.00
i2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ หรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	97.33
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00

จากตารางที่ 7 พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด “การปฏิบัติหน้าที่” เมื่อพิจารณารายประเด็น หัวข้อ i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด **ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 97.33 คะแนน และรองลงมา คือ หัวข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่** ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด **ได้รับคะแนน 98.00 คะแนน**

ตารางที่ 8 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	98.67
i5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00

จากตารางที่ 8 พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด “การใช้งบประมาณ” เมื่อพิจารณารายประเด็น หัวข้อ i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด **ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 98.67 คะแนน**

ตารางที่ 9 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	99.33
i8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00

จากตารางที่ 9 พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด “การใช้อำนาจ” เมื่อพิจารณารายประเด็น หัวข้อ i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด **ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 99.33 คะแนน**

ตารางที่ 10 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.33
i11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	99.33
i12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	100.00

จากตารางที่ 10 พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด “การใช้ทรัพย์สินของราชการ” เมื่อพิจารณารายประเด็น หัวข้อ i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 97.33 คะแนน และรองลงมา หัวข้อ i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด คือ ได้รับคะแนน 99.33 คะแนน

ตารางที่ 11 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.33
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ หน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	100.00
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.33

จากตารางที่ 11 พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด “การแก้ไขปัญหาการทุจริต” เมื่อพิจารณารายประเด็น หัวข้อ i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด และ หัวข้อ i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด ได้รับคะแนนน้อยที่สุด คือ 99.33

ตารางที่ 12 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EitPublic	คะแนน EitSurvey
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	94.55	82.22
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	96.97	83.70
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	100.00

จากตารางที่ 12 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 1 ในประเด็นตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน เมื่อพิจารณา หัวข้อ e1 ได้รับคะแนน 94.55 คะแนน และคะแนนผลประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 2 หัวข้อ e1 ได้รับคะแนน 82.22 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ตารางที่ 13 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EitPublic	คะแนน EitSurvey
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	95.15	86.67
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	95.76	82.22
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	97.58	81.48

จากตารางที่ 13 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 1 ในประเด็นตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร เมื่อพิจารณา หัวข้อ e4 ได้รับคะแนน 95.15 คะแนน และคะแนนผลประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 2 หัวข้อ e6 ได้รับคะแนน 81.48 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตารางที่ 14 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EitPublic	คะแนน EitSurvey
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	95.15	88.89
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	94.55	86.67
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	66.67	55.56

จากตารางที่ 14 พบว่า คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 1 ในประเด็นตัวชี้วัด การปรับปรุงการทำงาน เมื่อพิจารณา หัวข้อ e9 ได้รับคะแนน 66.67 คะแนน และคะแนนผลประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 2 หัวข้อ e9 ได้รับคะแนน 55.56 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน

ตารางที่ 15 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ด้านข้อมูลพื้นฐาน)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง	100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
O3	อำนาจหน้าที่	100.00
O4	ข้อมูลการติดต่อ	100.00
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
O6	Q&A	100.00

จากตารางที่ 15 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านข้อมูลพื้นฐาน” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนนทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ 16 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ด้านการบริหารงานและงบประมาณ)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
O10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
O11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
O13	E-Service	100.00

จากตารางที่ 16 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านการบริหารงานและงบประมาณ” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน ทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ 17 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

จากตารางที่ 17 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน ทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ 18 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

จากตารางที่ 18 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน ทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ 19 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O24	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

จากตารางที่ 19 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน ทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ 20 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O26	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	0.00
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00

จากตารางที่ 20 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน จำนวน 5 ตัวชี้วัด และไม่ได้รับคะแนน จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน เนื่องจาก หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างไม่สอดคล้องกับประเด็นการเรียกรับสินบน

ตารางที่ 21 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

จากตารางที่ 21 คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) “ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส” เมื่อพิจารณาพบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ได้คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน ทุกตัวชี้วัด



4. การวิเคราะห์ข้อมูลแต่ละประเด็นและวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



✚ (1) ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ 98.44 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 3 ข้อ ได้แก่ ข้อ i1 ถึงข้อ i3 ประกอบกับการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จำนวน 4 ข้อ ได้แก่ ข้อ o7 ถึงข้อ o10 โดยในส่วนของข้อ i2 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด อยู่ที่ 97.33 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเป็นประเด็นเกี่ยวกับบุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน จึงเห็นควรว่าควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ อาจขาดการสื่อสารที่ชัดเจน ทำให้เกิดการรับรู้ที่ไม่ชัดเจน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การแจ้งซ่อมประปา ไฟฟ้า และเสียงตามสาย ยังขาดความรวดเร็วในการประสานงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการในการพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ แต่ละส่วนราชการควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน หรือ คู่มือการให้บริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสม ให้แก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

วิธีการนำผล การวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
มาตรการพัฒนาช่องทาง การให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ หรือ E-Service และปรับปรุงคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ	- หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายของแต่ละส่วน ราชการ	1. จัดทำช่องทางการให้บริการ ในรูปแบบออนไลน์ หรือ E- Service 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของ ทุกส่วนราชการเพื่อจัดทำคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ 3. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบเพื่อถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด 4. สำนวความพึงพอใจในการ ให้บริการประชาชนประจำปี และรายงานต่อผู้บริหารทราบ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

(2) ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ 92.91 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน อยู่ที่ 81.25 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ คือข้อ e1 – e3 และ e7 – e9 โดยในส่วนของข้อ e9 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด จากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 1 ได้รับคะแนน 66.67 คะแนน และคะแนนผลประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 2 ได้รับคะแนน 55.56 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเกี่ยวกับประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นที่ไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน จึงเห็นควรว่าควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ยังขาดการใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและไม่ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

วิธีการนำผล การวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
มาตรการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร - หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของแต่ละส่วนราชการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน เช่น งานแจ้งซ่อมประปา ไฟฟ้า เสียตามสาย งานยืมทรัพย์สินของทางราชการ เป็นต้น 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้สาธารณชนรับทราบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน 	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

(3) ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ 89.81 คะแนน และด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 100.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 9 ข้อ คือข้อ e4 – e6 และ ข้อ o1 – o6 โดยในส่วนของข้อ e6 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุดจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ 2 ได้รับคะแนน 81.48 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเกี่ยวกับประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะเนดังกล่าวให้สูงขึ้น ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของเจ้าหน้าที่ แก่ประชาชนหรือผู้มารับบริการได้รับทราบนั้น ยังคงขาดความชัดเจนเพียงพอ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจง่ายมากขึ้น รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารซึ่งกำหนดไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line และช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูล ที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

**มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

วิธีการนำผล การวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
มาตรการปรับปรุง ระบบการทำงานและ การเพิ่มประสิทธิภาพ การสื่อสารให้มี ประสิทธิภาพ	- หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายของแต่ละส่วน ราชการ	1.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ One Stop Service 2.แต่งตั้งเจ้าที่ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ 3.ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็น ระยะ ๆ 4.จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง 5.จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มา ติดต่อหรือรับบริการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

➤ (4) ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ 98.89 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 3 ข้อ คือข้อ i10 - i12 โดยในส่วนของข้อ i10 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด อยู่ที่ 97.33 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน บางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และมอบหมายหัวหน้าส่วนราชการ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ เพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
มาตรการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร - หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่พัสดุ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ 2. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนให้รับทราบ 3. มีการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี และเสนอต่อผู้บริหารให้รับทราบ 	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

➤ (5) ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม 14 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ 99.56 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 7 ข้อ คือข้อ 14 – 16 และข้อ 14 – 17 โดยในส่วนของข้อ 14 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด อยู่ที่ 98.67 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเกี่ยวกับประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร - หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ทุกคนของส่วนราชการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1.จัดทำโครงสร้างแผนงานและกำหนดงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน 2.ควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด 3.หมั่นตรวจสอบและทบทวนแผนงานงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ให้เร่งดำเนินการแก้ไข/ปรับแผนงาน 4. รายงานผลการดำเนินงานติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ 	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

(6) ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ 99.78 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 7 ข้อ คือข้อ i7 - i9 และข้อ o18 - o21 โดยในส่วนของข้อ i7 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด อยู่ที่ 99.33 คะแนน ซึ่งข้อดังกล่าวเกี่ยวกับประเด็น ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานบางรายเคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยการให้ความรู้แก่ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
มาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- ผู้บริหาร - หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ทุกคนของส่วนราชการ	1.จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้บริหารท้องถิ่น 2.ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานทุกระดับรับทราบ 3.จัดให้มีการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมภายในหน่วยงาน 4.จัดทำรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

(7) ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.2567 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน อยู่ที่ 91.67 คะแนน ซึ่งประกอบด้วย ข้อ i3 – i5 ข้อ o22 – o24 และ ข้อ o26 – o35 โดยในส่วนของข้อ o30 เป็นข้อคำถามที่มีสัดส่วนคะแนนน้อยที่สุด อยู่ที่ 0.00 คะแนน ซึ่งประเด็นเรื่องการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ด้านการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน สาเหตุที่ไม่ได้คะแนนเพราะ หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างไม่สอดคล้องกับประเด็นการเรียกรับสินบน โดยจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน มีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าจะการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ พร้อมมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
มาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- ผู้บริหาร - ปลัด อบต.จำปาหล่อ - หัวหน้าสำนักปลัด - เจ้าหน้าที่ ITA	1.ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

วิธีการนำผล การวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
มาตรการในการ ยกระดับกลไกและ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	- ผู้บริหาร - ปลัด อบต.จำปาหล่อ - หัวหน้าสำนักปลัด - เจ้าหน้าที่ ITA	2.จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การประเมิน	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการ ITA ในปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

(1) ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขาดความกระตือรือร้น ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการตอบคำถามแบบสอบถาม จึงทำให้การตอบแบบสอบถามเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด และยังไม่เข้าใจในคำถาม ของ ITA จึงทำให้การตอบแบบวัดมีความผิดพลาด

(2) ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

2.1 บุคคลภายนอกไม่เข้าใจข้อคำถามซึ่งเป็นข้อคำถามเชิงวิเคราะห์ จึงทำให้ได้คำตอบที่อาจเกิดผลเสียต่อองค์กร และส่งผลให้คะแนนด้าน EIT น้อยลง

2.2 การประเมินบุคคลภายนอก ได้แก่ ประชาชน หรือผู้มารับบริการบางราย ไม่สามารถประเมินแบบสอบถามได้ เนื่องจากไม่มีอุปกรณ์สื่อสารและขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการตอบแบบสอบถามออนไลน์ จึงทำให้มีข้อจำกัดในการตอบแบบสอบถามได้

(3) ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

3.1 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละข้อคำถามของแบบวัด OIT ยังขาดความรู้ความเข้าใจในบริบทของ ITA จึงทำให้เกิดความล่าช้าและมีความผิดพลาดในการจัดเตรียมข้อมูล

3.2 งบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์พบว่าหน่วยงานมีงบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์ไม่เพียงพอจึงทำให้เป็นข้อจำกัดในการเผยแพร่ข้อมูลในบางข้อคำถาม เช่น ระบบการให้บริการ E-Service



ภาคผนวก

แนบท้ายรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ในการมี องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. นายกองดีการบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหล่อ | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะทำงาน |
| ๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๘. นักวิชาการพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ดำเนินการ...

๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาคือเกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน บ.ป.ช. กำหนด

๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงาน ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมายโดยให้คณะทำงานมีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศิวกร นิรันดร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ที่ ๒๕๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

เพื่อติดตามและวางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบล
จำปาหล่อ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอเมืองอ่างทอง | กรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอประจำตำบลจำปาหล่อ | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สรุปวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ เพื่อนำไปสู่การ
ปรับปรุงแก้ไข
๒. วางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ
๓. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ให้เป็นไปตามแผน
ของจังหวัดอ่างทอง
๔. หากพบปัญหาอุปสรรค ให้รวบรวมปัญหา และรายงานนายกององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ
และรายงานให้นายอำเภอเพื่อแก้ไขปัญหในระดับอำเภอต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศิวกร นิรันดร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

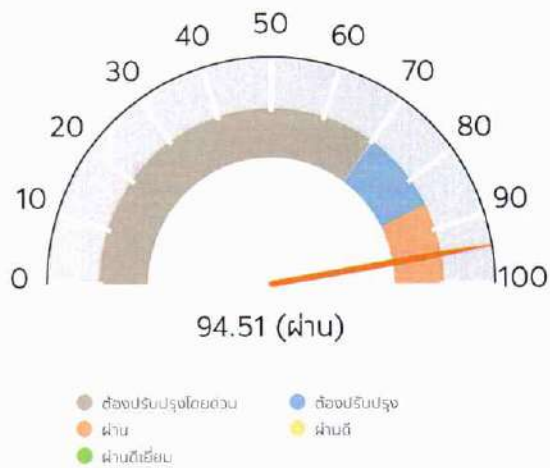


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

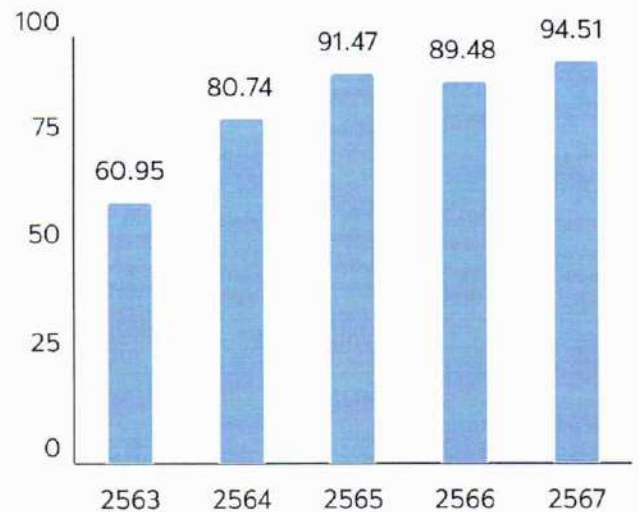
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 2,638 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

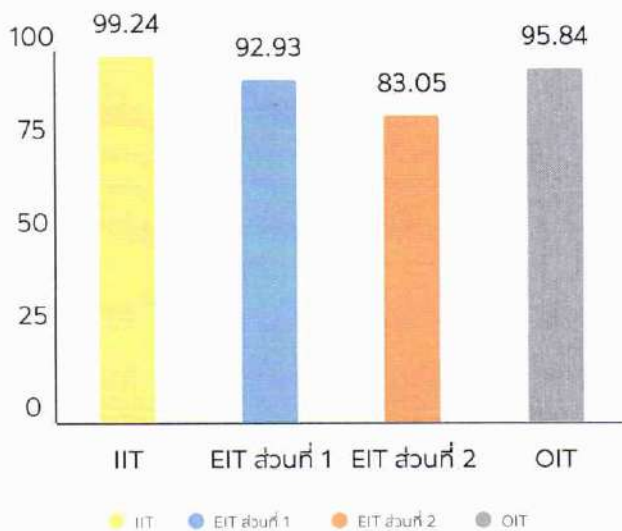
ผลการประเมินในภาพรวม



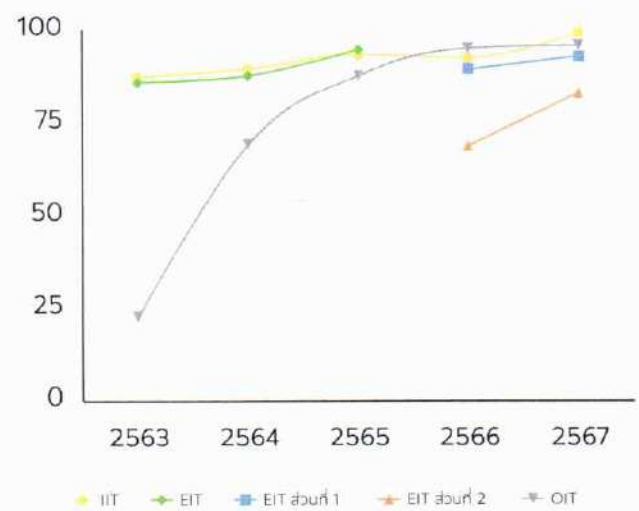
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



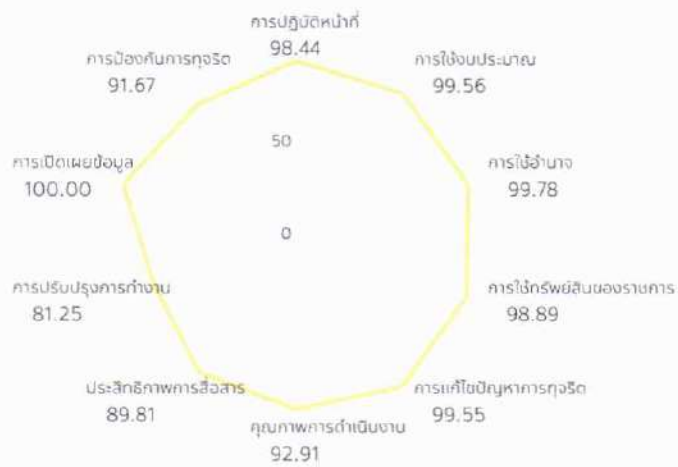
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.44
2	การใช้งบประมาณ	99.56
3	การใช้อำนาจ	99.78
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	98.89
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.55
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.91
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.81
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.25
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	91.67

IIT

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด								98.00
หัวข้อการประเมิน	ไปเป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน	
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	3.33%	93.33%	98.00	
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด								97.33
หัวข้อการประเมิน	เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน	มีส่วนน้อยที่สุด	มีส่วนน้อย	มีส่วนค่อนข้างมาก	มีส่วนมาก	มีส่วนมากที่สุด	คะแนน	
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	6.67%	90.00%	97.33	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน			
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00%		0.00%		100.00			
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด								98.67
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด	คะแนน	
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	0.00%	96.67%	98.67	

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ทำการเบิกจ่ายเป็นกิจ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
------------------	---	---------------------	---------------	----------------------	--------------	--------------------	-------

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
------------------	-------	--------------	--------	---------------	-------	-------------	-------

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
------------------	---	---------------------	---------------	----------------------	--------------	--------------------	-------

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

96.67% 3.33% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 99.33

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
------------------	--	---------------------	---------------	----------------------	--------------	--------------------	-------

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอขมึนกรพยสินของราชการไปใช้อย่างถูกตอง มากนอยเพียงใด 97.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ขอมึนอย่างถูกตอง	มีสัดส่วนปอยที่สุด	มีสัดส่วนปอย	มีสัดส่วนคองข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอมึนกรพยสินของราชการไปใช้อย่างถูกตอง มากนอยเพียงใด	0.00%	3.33%	0.00%	0.00%	0.00%	96.67%	97.33

i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำกรพยสินของราชการไปใชเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากนอยเพียงใด 99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่นำไปใชเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	มีสัดส่วนปอยที่สุด	มีสัดส่วนปอย	มีสัดส่วนคองข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำกรพยสินของราชการไปใชเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากนอยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.33

i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อปองกันการนำกรพยสินของราชการไปใชเพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากนอยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	บาง ๆ ครั้ง	คองข้างปอย	ปอยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อปองกันการนำกรพยสินของราชการไปใชเพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากนอยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i13 ผูบริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ใขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากนอยเพียงใด 99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญปอยที่สุด	ให้ความสำคัญปอย	ให้ความสำคัญคองข้างมาก	ให้ความสำคัญมาก	ให้ความสำคัญมากที่สุด	คะแนน
i13 ผูบริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ใขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากนอยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67%	99.33

i14 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	<u>96.67%</u>	99.33

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา								94.55
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	3.03%	21.21%	75.76%	94.55	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน								96.97
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.15%	84.85%	96.97	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน			ไม่เคย	เคย			คะแนน	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่			100.00%	0.00%			100.00	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย								95.15
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	6.06%	12.12%	81.82%	95.15	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน								95.76
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	3.03%	15.15%	81.82%	95.76	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน								97.58
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	12.12%	87.88%	97.58	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน								95.15
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	6.06%	12.12%	81.82%	95.15	

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

94.55

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	3.03%	21.21%	75.76%	94.55

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

66.67

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	33.33%	66.67%	66.67

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา								82.22
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	3.70%	81.48%	14.81%	82.22	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน								83.70
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	3.70%	74.07%	22.22%	83.70	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน				ไม่เคย	เคย			คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				100.00%	0.00%			100.00
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย								86.67
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	3.70%	0.00%	55.56%	40.74%	86.67	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน								82.22
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	3.70%	11.11%	55.56%	29.63%	82.22	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน								81.48
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	14.81%	62.96%	22.22%	81.48	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน								88.89
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	3.70%	48.15%	48.15%	88.89	

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

86.67

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	3.70%	59.26%	37.04%	86.67

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

55.56

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	44.44%	55.56%	55.56

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00		
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00		
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		
๐6 Q&A	100.00		
การบริหารงานและงบประมาณ			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00		
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00		
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00		
๐13 E-Service	100.00		
การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00		
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		

การส่งเสริมความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน 83.33

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐26 ประกาศเจตนาบรรณนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00	
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	0.00	หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างไม่สอดคล้องกับประเด็นการเรียกรับสินบน
๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	
๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	

III

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	3	0	0
51 - 60 ปี	3	2	0
41 - 50 ปี	5	11	0
31 - 40 ปี	2	3	0
20 - 30 ปี	0	1	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	5	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	10	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	6	1	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	1	0

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 10 ปี	5	13	0
5 - 10 ปี	4	0	0
1 - 5 ปี	4	4	0

ท่านเป็นเจ้าของป่าที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	9	8	0
ข้าราชการ/พนักงาน	0	6	0
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	1	3	0
ผู้บริหาร	3	0	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	3	1	0
51 – 60 ปี	1	1	0
41 – 50 ปี	4	3	0
31 – 40 ปี	4	5	0
20 – 30 ปี	5	6	0

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	11	0
อุนปริญญาหรือเทียบเท่า	0	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	8	4	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	0	0

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	0	1	0
บุคคลทั่วไป	17	15	0

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	4	8	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	1	1	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	4	2	0
งานหลักของหน่วยงาน	8	5	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	4	1	0
51 - 60 ปี	7	4	0
41 - 50 ปี	3	3	0
31 - 40 ปี	5	0	0
20 - 30 ปี	0	0	0

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	1	1	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	5	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	12	6	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0

สถานะของบุคคลภายนอกที่ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	10	5	0
บุคคลทั่วไป	9	3	0

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	4	2	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	1	2	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	0	0
งานหลักของหน่วยงาน	14	4	0

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเจ้าอาเภอ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณภาพตามระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ ผลิตผลการประเมิน ITA ใน 2 ภาค รวม 85 คะแนนเกิน 70 แต่วิเคราะห์รายการหรือข้อผิดพลาดประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดหรือข้อใดที่มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ก็มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยวิเคราะห์ในภาพรวมอยู่ที่ 94.51 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าอาเภอ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานรายละเอียด ข้อความที่ผลการประเมินค่า โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

11 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุถึงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือภาคีต่อ (อ้างอิงจาก 011) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงาน สื่อปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนว การปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและถึงผู้ต้องการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จดทะเบียนสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

12 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์การหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ ผู้ที่ชาติต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพิจารณาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 013) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือก ปฏิบัติในการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้ เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือ คู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับความรู้และสื่อปฏิบัติโดยเคร่งครัด

14 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการไม่โปร่งใสไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งขึ้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก 08) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการให้รายงานประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด กลุ่มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

17 ประเด็น ผู้ร้องเรียนปัญหาภายในหน่วยงานบางรายเคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำเรื่องส่วนตัวของผู้ร้องเรียน ดังนั้น หน่วยงานควรจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ใช้ในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่การงานภายใต้ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ติดตามมาตรฐาน กางจรรยาบรรณให้แก่ ผู้บังคับบัญชา (อ้างอิงจาก 020)

นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการชี้แจงหรืออธิบายระหว่างผลประโยชน์ของหน่วยงาน ประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (อ้างอิง จาก 021)

111 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ใช้ ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก 010) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับความรู้และสื่อปฏิบัติในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้เกิดการผิดใช้ไปใช้ประโยชน์บางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก 112)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าอาเภอ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8. การปรับปรุงการดำเนินงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายละเอียด ข้อความที่ผลการประเมินค่า โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการเข้าขอรับข้อมูล (EIT Public)

E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการปฏิบัติงาน / ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุถึงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการ ให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความรู้ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและถึงผู้ต้องการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จดทะเบียนสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับการเข้าถึงยากกว่าเรื่องอื่นเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงาน ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควร เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 025)

E8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีกิจกรรมหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชน และส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 025) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ช่องทางทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 06) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าไม่เข้าใจ ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นขบวนการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก 018) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึง ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน / ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุให้ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการ ให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความรู้ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูล จากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและถึงผู้ต้องการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จดทะเบียนสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์การหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ ผู้ที่ชาติต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพิจารณาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 013) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือก ปฏิบัติในการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้ เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้กับผู้ร้องหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือ คู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความรู้

E4และ E5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับการเข้าถึงยากกว่าเรื่องอื่นเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงาน ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การ สื่อสาร ตามข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 06) ให้ความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควร สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียเช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควร เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 025)

E8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีกิจกรรมหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชน และส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 025) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ช่องทางทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 06) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เข้าใจ ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นขบวนการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก 018) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าอาเภอ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีผู้ตรวจประเมินดี ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดรายการป้องกันและการทุจริต ประเด็นการประเมินความเสียหายจากการทุจริต ข้อ O30 การประเมินความเสียหายการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสมทบ สาเหตุที่ไม่ได้คะแนนเพราะ หัวข้อการทุจริตดังกล่าวมีข้อผิดพลาดของทั้งหน่วยงานและหน่วยงานของรัฐที่และเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสียหายการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสมทบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรพิจารณาการเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลความเสียหายการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีหรือ/รับสิ้นบน เพื่อลดความเสี่ยงที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่มีการกระทำนั้นจะชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่ ใน 4 กระบวนงาน คือ

- (1) การอนุมัติ อนุญาต
- (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- (3) การจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และทำกัมมิตตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจสิทธิเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไปยังหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

EitPublic

#	ข้อเสนอแนะ
1	-

EitSurvey

#	ข้อเสนอแนะ
1	พนักงานให้บริการดีมาก
2	ปรับปรุงการใช้เสียงตามสายให้ดียิ่งขึ้น
3	ต้องการให้หน่วยงานอบต.มีช่องทางเรื่องร้องเรียนทางออนไลน์ได้เช่นแจ้งน้ำประปา ไฟฟ้าดับ สามารถแจ้งทางออนไลน์ได้โดยไม่ต้องมาเขียนคำร้อง
4	ขอให้หน่วยงานอบต.จำบทล่อนับในเรื่องเสียงตามสายไฟแสงสว่างไปเพียงพอ
5	ขอให้ปรับปรุงด้านเวลาทำให้สุภาพขึ้นหน่วย ช่วยประสานงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์
6	ให้บริการดีเป็นอย่างยิ่งครับ เจ้าหน้าที่เป็นกันเองยิ้มแย้มแจ่มใสทุกท่านครับ

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลย	ลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	0.00%

